

## 중장년 경력 인재 지원(직무체험형) 참여기업 · 기관 업무협약서

‘서울시50플러스재단’(이하 ‘재단(운영기관)’이라 함)과 ‘서울노인복지센터’(이하 ‘참여기업·기관’라고 함)는 2025년 [중장년 경력 인재 지원(직무체험형)-동부캠퍼스] 사업의 원활한 수행을 위하여 상호 신의와 성실로서 아래와 같이 업무협약을 체결한다.

**제1조 (목 적)** 본 협약은 2025년 [중장년 경력 인재 지원(직무체험형)-동부캠퍼스] 사업의 성격을 분명히 하고, 사업에 대한 올바른 이해를 바탕으로 사업의 원활한 수행이 가능할 수 있게 하는 것을 목적으로 한다. 동 사업은 참여자의 직무역량 함양을 위한 ‘현장경험+실습과 교육’의 형태로 운영하는 사업으로 대체근로를 목적으로 하지 않는다.

**제2조 (용어의 정의)** 본 협약서에서 사용하는 용어는 다음과 같다.

1. ‘참여기업·기관’은 2025년 [중장년 경력 인재 지원(직무체험형)] 사업에 참여하는 기업·기관으로서 참여자를 배정받아 참여자의 활동이 이루어지는 곳을 말함.
2. ‘참여자’는 [중장년 경력 인재 지원(직무체험형)] 사업에 참여 신청하여 선발된 중장년 세대로서 특정한 ‘참여기업·기관’에 배정된 ‘근로자가 아닌 자’를 말함.
3. ‘사업수행기관’이라 함은 사업을 총괄하는 ‘재단’ 및 재단과 협약하여 사업을 수행하는 ‘운영기관’을 말함.

**제3조 (사업 취지에 대한 이해 및 협조)** ‘참여기업·기관’은 2025년 [중장년 경력 인재 지원(직무체험형)-동부캠퍼스] 사업이 다양한 인재를 필요로 하는 기업·기관 등과 중장년 세대를 연계하여 공공·민간기업의 성장을 지원하고 중장년 세대에게는 양코르커리어 전환 기회를 제공하는 현장경험+교육실습 프로그램이라는 사실을 이해하고 그 사업 목적 달성을 위해 최대한 협조한다.

**제4조 (활동기간 및 협약기간)** ‘참여기업·기관’에서의 참여자의 경력 인재 지원 활동기간은 2025. 5. 12. (월) ~ 2025. 8. 8. (금)이며, 협약기간은 협약 체결일로부터 당해 연도 해당사업의 종료일까지로 한다. 세부 활동기간은 변경될 수 있다. 단, 전체 활동기간은 3개월 미만으로 운영한다.

**제5조 (참여자 활동 관련 준수사항)** 참여자의 활동에 대하여 ‘참여기업·기관’은 아래의 사항을 준수하여야 한다.

1. ‘참여기업·기관’은 참여자의 활동이 기본적으로 교육실습의 성격을 가지는 점을 이해하고, 참여자에 대하여 상호 존중과 협력을 전제로 원활한 활동이 가능할 수 있도록 최선을 다해야 한다.
2. ‘참여기업·기관’은 참여자에 대하여 성실한 활동을 요구할 수 있으나, 일방적인 명령과 복종을 강요할 수는 없으며, 활동 내용에 대한 최선을 다한 설명과 이해를 구하여야 한다.
3. ‘참여기업·기관’은 참여자의 무리 없는 활동(업무) 적응과 직원들과의 원만한 관계 형성을 위해 배려하여야 하며, 활동(업무) 수행 중의 갈등 예방과 해소를 위해 노력하여야 한다.
4. ‘참여기업·기관’은 월 57시간(중식시간, 지각, 조퇴는 활동시간에서 제외) 범위 내에서 참여자의 상세 활동 일정 및 시간을 참여자와의 합의를 통해 자율적으로 정할 수 있다. 단, 활동시간은 57시간을 초과할 수 없으며 주당 15시간 미만으로 활동하여야 함에 유의한다.
5. ‘참여기업·기관’은 원칙적으로 참여자에게 월 57시간을 넘는 추가적인 활동을 요구할 수 없으며, 이를 넘는 활동에 대하여 ‘재단(운영기관)’은 활동비 지원을 포함하여 아무런 책임을 부담하지 아니한다.
6. 참여자의 활동 내용은 참여자의 의사를 최대한 존중하여 자율적인 합의를 통해 정한다. 이때 참여

자의 활동이 사업장 근로자를 대체하는 업무수행이어서는 안되며, 합의되지 않은 업무 강요와 내용의 수시 변경 및 관계없는 업무 종사는 금지된다. 또한 필요성이 명백하여 산업안전보건법에 따른 안전보건조치를 전제한 경우가 아니면 위험 또는 유해한 업무는 배제하여야 한다.

7. 참여자의 고의 또는 과실로 참여기업·기관에 손해를 야기한 경우 참여기업·기관은 손해배상청구 등 민, 형사상 조치를 취할 수 있으며, '재단(운영기관)'은 이에 대한 책임을 부담하지 아니한다.
8. 참여자의 활동비 지급 주체는 재단으로 매월 재단에서 참여자에게 직접 지급한다.

#### 제6조 (불성실 참여자에 대한 조치)

40. '참여기업·기관'은 참여자의 무단 지각·조퇴, 활동 중 음주, 활동지 무단이탈 등의 불성실 활동에 대하여 사업수행기관에 통지하여 참여자에 대한 일정한 조치를 요구할 수 있다.
41. '재단' 등 사업수행기관은 '참여기업·기관'의 요구가 있는 경우 참여자에 대하여 시정을 요청하여야 하며, 그 정도가 중요한 경우에는 해당 참여자에 대하여 사업 참여 제한 조치를 행할 수 있다.

#### 제7조 (인권보호)

1. '참여기업·기관'은 본 사업 수행과 관련하여 참여자의 인권증진 및 보호를 위해 최대한 노력하여야 하며 인권침해가 발생하지 않도록 설계 및 관리하여야 한다.
2. '재단'은 제 ①항에 따른 인권침해가 발생한 경우 관련 법령, 조례 및 시 지침 등에 따라 사실 확인을 위한 조사 등 적절한 조치를 취하여야 하며 '참여기업·기관'은 '재단'의 조치에 적극 협조하여야 한다.

#### 제8조 (비밀유지 등)

1. '재단' 등 사업수행기관은 본 사업 수행과 관련하여 취득한 일체의 사실이나 자료를 상호 간 사전 합의 없이 타 목적에 사용하거나 외부에 공개 또는 제공할 수 없으며, 이는 협약 기간의 만료 후에도 유효하다.
2. '재단' 등 사업수행기관은 '참여기업·기관'의 업무상 비밀 등이 누설되지 않도록 참여자에 대한 교육 및 사업 관리에 충실을 다하여야 한다.

**제9조 (사업진행을 위한 협조)** '참여기업·기관'은 '재단' 등 사업수행기관이 행하는 참여자 교육, 활동점검 및 모니터링, 설문조사, 일 연계 조사 등 사업의 원활한 진행을 위한 협조 요청에 성실히 임하여야 한다.

**제10조 (참여자에 대한 평가 및 활용)** '참여기업·기관'은 참여자의 활동에 대하여 일정한 평가를 할 수 있으며, 이를 사업 종료 후 참여자와의 별도 근로관계 형성을 위한 참고자료로 활용할 수 있다.

#### 제11조 (기타 사항)

1. 업무협약서에 언급하지 아니한 사항으로서 본 사업을 수행하는 가운데 협의가 필요한 사항에 대해서는 양 기관 간 별도 협의를 통해 정한다.
2. 본 사업은 2025년 [중장년 경력 인재 지원] 사업 운영계획에 따라 시행되며, 서울시·재단 방침의 변경 또는 사정에 따라 세부 내용이 변경될 수 있다.
3. 본 사업의 성공적인 추진 및 수행을 위하여 양 기관은 맡은 바 최선의 노력을 다하며, 업무협약서가 성립함을 증명하기 위해 2부를 작성하여 양 기관이 기명 날인한 후 1부씩 보관한다.

2025년 4월 22일

서울시50플러스재단  
대표이사 강 명



서울노인복지센터  
센터장 전 금숙 (인)

